**(別紙２)　日本都市計画家協会会議室　使用申請書／精算書**

E-mail：[jimukyoku@jsurp.jp](mailto:jimukyoku@jsurp.jp)　FAX：03-6273-7492　　　　申請日：　　　　　年　　　月　　　日

|  |  |
| --- | --- |
| 使用団体・組織名 |  |
| 申請者（会員） |  |
| 目的 |  |
| 使用日時 | 年　　　　月　　　　日　　　　　　　　　　：　　　　～　　　　： |
| 使用場所\*1 | スペースA（　　　　）　　　スペースB（　　　　） |
| 参加人数 |  |
| 使用料金 | 会議室料　　　　　　　　　　分／30分× 500円＝　　　　　　　　円  白黒コピー費　　　　　　　　　　＠　5円×　　　　枚＝　　　　　　　円  カラーコピー費　　　　　　　　　＠30円×　　　　枚＝　　　　　　　円  　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　合計　　　　　　　　　　円 |

\*1　使用するスペースに〇を付けてください。両者を使用する場合は、1,000円/30分です。

\*2 使用料金とコピー費は会議終了後、上記に必要事項を記入の上事務局に所定の金額をお支払ください。

\*3 当協会の研究会、事業などについては、コピー費は無料です。